

中学校給食在校時一括予約申込について

中学校給食在校時一括予約とは、下記の申請書を一度提出していただければ、現在通学の中学校に在籍している間の給食実施日がすべて予約される方法で、毎月予約をする必要がなくなります。ただし、事前に入金することについて変更はありません。

予約の対象は、ランチ(主食+副食+牛乳)もしくは牛乳のみのどちらかをお選びいただけます。

申し込みをされた方全員に、給食実施月の前月の下旬に「在校時一括予約確認表」を毎月発行します。

希望する方は、下記の申請書に必要事項を記入のうえ、学校へ提出してください。

なお、在校時一括予約の開始時期は原則として、学校に申請書を提出していただいた翌月の給食予約開始分からの反映になります。(例: 5月に提出 5月25日予約開始分(7月分給食)から一括予約開始)

申し込みにあたっての注意事項

- (1)一括予約は原則として実施月の2ヶ月前の25日に予約処理をします。また同時に、予約システムに入金してある残高から給食実施回数分の給食費を引き落とします。このため、**初回分の引き落とし時に一括予約開始前月分の予約が未了の場合、入金分が一括予約月分として引き落とされてしまい、前月分は残高不足により予約できない場合があります。**
- (2)学校行事が急遽変更になり、**給食のない日から給食実施日に変更になった場合は、日単位での予約が必要になります。**
- (3)予約後の変更や取消について、インターネットを利用される方は、「給食の予約」の画面から、マークシートの方は、学校が定める期限までにマークシートを使って手続きが可能です。

すでに在校時一括予約申請書を提出されている方は、再度提出する必要はありません。

お問い合わせ先 相模原市教育委員会 学校給食課 給食経理班 電話 042-707-7084

----- きりとり線 -----

相模原市教育委員会 あて

中学校給食在校時一括予約申請書

の欄は、該当箇所にし点を記入してください。

中学校名	相模原市立	中学校
学年・組・番号	年	組 番
ふりがな		
生徒氏名	(氏)	(名)
在校時一括予約申込	ランチ(主食+副食+牛乳)	牛乳のみ

上記のとおり、中学校給食の一括予約について申請します。

あわせて、進級時に教育委員会が学年・組・番号を確認することを了承します。

申請日 年 月 日

保護者氏名 _____